



Stellenausschreibung
Für zwei Wissenschaftliche Hilfskräfte (*gn)
Im Personalbereich
201-01/2019

Das Leibniz-Institut für Katalyse e.V. (www.catalysis.de) gehört mit ca. 300 Mitarbeitern und Gästen zu den führenden europäischen Forschungseinrichtungen auf dem Gebiet der Katalyse und ist kompetenter Ansprechpartner für die Erforschung und Entwicklung von homogenen und heterogenen Katalysatoren sowie von katalytischen Verfahren und Technologien. Es führt Projekte der anwendungsnahen Grundlagenforschung und der angewandten Forschung durch und kooperiert mit Industrieunternehmen und Forschungsinstituten.

Wir suchen zwei engagierte Personen im BWL-Studium, idealerweise ab dem sechsten Semester, mit hohem Interesse an administrativer Tätigkeit.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Gesamtbearbeitung der Initiativbewerbungen (deutsch und englisch)
- Reporting Personelle Änderungen
- Eingangsbearbeitung der Krankenscheine (deutsch und englisch)
- Administrative Bearbeitung der Vorgänge zur Schwangerschaft/Elternzeit (deutsch und englisch)
- Stammdatenpflege ausländischer Gäste
- Betreuung/Ansprechpartner ausländische Gäste (englisch)
- Aktualisierungs- und Archivierungsarbeiten Personal- und Gehaltsakten
- Aktualisierung der Informationen im Intranet (deutsch und englisch)
- Neugestaltung/Anpassung von Formularen (in beschreibbare PDF-Dokumente, deutsch und englisch)

Erwartet werden:

- Interesse an administrativer Tätigkeit
- Kenntnisse/Praxiserfahrung in der Personalarbeit sind von Vorteil
- Loyalität und Verschwiegenheit
- Englisch
- Excel, Word, Acrobat Reader/Adobe Acrobat

Wir bieten eine abwechslungsreiche Tätigkeit im Rahmen der geringfügigen Beschäftigung als 450-Euro-Job in einem internationalen Forschungsumfeld mit ausgezeichneten Rahmenbedingungen am LIKAT.

Die Ausschreibung richtet sich an alle Personen, unabhängig von ihrem Geschlecht (*geschlechtsneutral). Bewerbungen von geeigneten schwerbehinderten oder gleichgestellten Menschen sind uns willkommen. Das LIKAT fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und begrüßt deshalb besonders die Bewerbung von Frauen.

Bewerbungs- und Fahrkosten können leider nicht übernommen werden.

Bei Interesse senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen **bis 20.09.2019** unter Angabe der Referenznummer **201-01/2019** per Email **in einer Datei** an:

bewerbungen@catalysis.de

Die im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren erhobenen Daten werden entsprechend einschlägiger Datenschutzvorschriften erhoben, verarbeitet und genutzt.

Bei fachlichen Fragen steht Ihnen Frau Anke Kirmse (anke.kirmse@catalysis) zur Verfügung.